

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCO RAFFAELLA**
Indirizzo **VIA PALMENTOLE 11, SOMMA VESUVIANA,NAPOLI, 80049**
Telefono **3342187032**
Fax
E-mail **raffaellafranco@libero.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 17/02/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 18-02-2017 educatrice professionale presso la Scuola statale G.Siani di Marigliano (NA).
01-10-2015 al 28/02/2016 educatrice professionale presso la scuola media San Giovanni Bosco di Somma Vesuviana (NA) e il I circolo didattico di Somma Vesuviana(NA) .
01-12-2014 al 31-05-2015 educatrice professionale presso la scuola media San Giovanni Bosco di Somma vesuviana (NA) e il I circolo didattico di Somma Vesuviana (NA).
2013-2015 Collaborazioni con docenti dell'Università degli studi di Napoli Federico II, dipartimento di Scienze Sociali, nella stesura di progetti e ricerche.
2013-2016 Membro del Consiglio di circolo del II circolo didattico di Somma Vesuviana (NA)
Da febbraio a maggio 2016 educatrice professionale presso Istituto G.Siani di Marigliano.
Da settembre 2016 a maggio 2017 educatrice professionale presso l'Isituto G.Siani di Marigliano.
Da settembre 2017 a maggio 2018 educatrice professionale.
Da ottobre a dicembre 2018, docente di scuola primaria presso l' I.C. Paolo Borsellino di Napoli.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio 2013- Febbraio 2015
Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione Pubblica Sociale e politica.
Dipartimento di Scienze sociali – Università degli Studi di Napoli Federico II
Ottobre 2005- Marzo 2009
Corso di Laurea triennale in Sociologia, Facoltà di Sociologia, Università degli Studi di Napoli Federico II
Sociologia, metodi statistici e analisi per la ricerca della comunicazione, metodologia della ricerca sociale, comunicazione pubblica sociale e politica, comunicazione di impresa, scienze politiche, psicologia sociale, antropologia.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita 25-02-2015 Laurea magistrale in COMUNICAZIONE PUBBLICA SOCIALE E POLITICA
26-03-2009 Laurea triennale in SOCIOLOGIA

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

I e II livello

2002 Diploma di maturità, abilitante alla professione di insegnante
Liceo socio-psicopedagogico presso l'Istituto Magistrale Matilde Serao di Pomigliano D'Arco.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di relazionarsi con ogni tipo di personalità, di organizzare le attività e di lavorare in team. Capacità di adattamento, caparbieta nel raggiungimento degli obiettivi, dianmica e responsabile.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese e Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

I LUOGHI DELLA MIA FORMAZIONE E LE PERSONE CHE HANNO ACCOMPAGNATO IL MIO PERCORSO MI HANNO PERMESSO DI SVILUPPARE OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE E CONFRONTO, DI LAVORARE IN GRUPPO, DI ASCOLTARE, MEDIARE E GESTIRE I CONFLITTI, DI COMUNICARE IN MANIERA DIFFERENZIATA RISPETTO AI CONTESTI E AGLI OBIETTIVI DI RIFERIMENTO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DELLE RISORSE UMANE. CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO DEFINENDO LE PRIORITÀ .ESPERIENZA DI REDAZIONE DI PROGETTI E PIANI DI COMUNICAZIONE ACQUISITA IN AMBITO ACCADEMICO. PARTECIPAZIONE A RICERCHE SOCIALI IN AMBITO ACCADEMICO. IMPEGNATA SIN DALLA GIOVANE ETÀ IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO CON ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE E DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO (SOCIO DI LEGAMBIENTE SOMMA VESUVIANA E DELL' ASSOCIAZIONE CASAVESUVIO).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ECDL
OTTIMO USO DEL PROGRAMMA SPAD

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

LA SCRITTURA OLTRE AD ESSERE UNA PASSIONE È UNA COMPETENZA ACQUISITA NEL CORSO DEGLI STUDI GRAZIE AD ATTIVITÀ DI RICERCA CONDOTTE IN VARI SETTORI: DALLA STESURA DI PROGETTI DI RICERCA AI PIANI DI COMUNICAZIONE, LA SCRITTURA PUÒ ESSERE ANNOVERATA TRA LE COMPETENZE CHE PIÙ MI CARATTERIZZANO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CERTIFICAZIONE DI LINGUA INGLESE B1

PATENTE O PATENTI

Patente B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta, Raffaella Franco, consapevole che le dichiarazioni false comportano l' applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.